Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo

Procedura web per la compilazione della domanda per il Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di 4 Dirigenti di seconda fascia del ruolo dirigenziale del Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo presso il Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari

MANUALE D'USO

(cnc2019d4_1.1.5)

Sommario

Introduzione *1*

Pagina iniziale - Registrazione ed Accesso *2*

Compilazione e trasmissione della domanda di partecipazione *3*

Stampa della domanda trasmessa *5*

Esempio di compilazione del modulo di domanda *6*

Esempio di domanda stampata, da presentare il primo giorno di esame *8*

Riferimenti e contatti in caso di problemi *9*

Introduzione

Il Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo indice un Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di 4 Dirigenti di seconda fascia del ruolo dirigenziale del Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo presso il Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari.

I candidati interessati a partecipare al concorso dovranno attenersi a quanto stabilito dal relativo bando, emanato dal Ministero e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, e ad ogni successiva pertinente comunicazione emanata dal Ministero.

Tutte le informazioni relative al presente concorso - bando pubblicato in G.U. e successive comunicazioni ufficiali - sono accessibili tramite il sito web internet del Ministero, alla seguente pagina:

https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14366

Per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso è prevista una modalità di compilazione ed inoltro telematico della domanda attraverso una apposita piattaforma informatica web resa disponibile dal Ministero.

Per accedere alla applicazione (o procedura) informatica è richiesta una connessione ad internet ed un generico navigatore web (c.d. "browser"), ad esempio Internet Explorer, Edge, Firefox, Chrome, Safari, ecc.

L'indirizzo web (c.d. "URL") della presente procedura informatica è pubblicato nella stessa pagina di informazioni pertinenti il presente concorso, all'indirizzo web sopra riportato.

N.B.

In alcune particolari situazioni, selezionando il sito dell'applicazione informatica per l'inoltro della domanda, il proprio navigatore web potrebbe visualizzare un messaggio - impreciso - secondo il quale detto sito non è sicuro, proponendo quindi la scelta tra annullare la navigazione o continuare. In questi casi non tenere conto del messaggio e scegliere di continuare la navigazione.

La procedura informatica è fruibile previo accesso con le proprie credenziali.

Le credenziali consistono in un indirizzo di posta elettronica, da fornire al momento della registrazione, e una chiave d'accesso, c.d. "PIN", spedita dalla procedura alla casella di posta elettronica fornita dall'utente.

torna al Sommario

Pagina iniziale - Registrazione ed Accesso

La pagina iniziale offre due opzioni: registrazione, ed accesso (per gli utenti già registrati).

➢ **REGISTRAZIONE**

Per la registrazione è richiesto solo un indirizzo di posta elettronica, anche certificata (c.d. "PEC"), da inserire nell'apposito riquadro di registrazione, "Registrati!".

Per verificare che l'utente che sta operando sia una persona e non un programma automatico, è inoltre necessario inserire nel riquadro in basso, "Non sono un robot", il risultato della operazione aritmetica proposta. Per qualunque necessità si può sempre chiedere una diversa operazione aritmetica selezionando il relativo pulsante "**Rigenera**".

Inseriti quindi l'indirizzo di posta elettronica ed il risultato dell'operazione aritmetica, selezionando il pulsante "**REGISTRATI**" si riceverà nella casella di posta comunicata un messaggio di posta elettronica certificata, PEC, contenente la propria chiave d'accesso, codice PIN, che dovrà essere utilizzato per accedere alla procedura.

Il codice PIN risiede all'interno dell'allegato "*postacert.eml*" della PEC ricevuta.

➢ **ACCESSO**

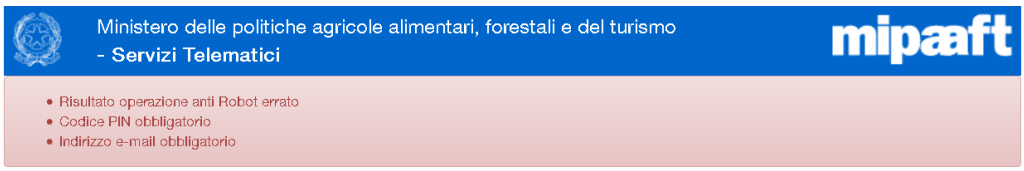
Per effettuare l'accesso alla procedura è necessario inserire nel riquadro di sinistra, "Accedi!":

- l'indirizzo di posta elettronica fornita nella fase di registrazione,
- l'ultimo codice PIN ricevuto nella propria casella di posta,

E' inoltre obbligatorio fornire il risultato dell'operazione aritmetica proposta nel campo sottostante.

Confermare quindi selezionando il pulsante "**ACCEDI**".

Se i dati richiesti per l'accesso o per la registrazione sono mancanti o errati si visualizzerà un messaggio di avviso in alto sullo schermo.



N. B.

- E' importante inserire correttamente l'indirizzo di posta elettronica poiché su questa casella si ricevono i codici PIN di accesso alla procedura. In qualunque momento si può chiedere l'emissione di un nuovo codice PIN selezionando il pulsante "**Richiedi nuovo PIN**".
- Nelle normali condizioni si riceve il PIN nella propria casella di posta entro alcuni minuti dalla richiesta. E' altresì vero che in alcuni casi particolari – dipendenti da molteplici fattori quali la velocità dei fornitori del servizio di posta elettronica, dal traffico sulla rete internet ecc. – il tempo impiegato a ricevere il PIN potrebbe essere molto maggiore.

Per tale motivo è opportuno fare richiesta del PIN con un buon margine di tempo rispetto alla scadenza del termine di presentazione della domanda, preferibilmente prima dell'ultimo giorno.

- Nulla vieta fare richiesta del PIN più volte, anche in fase di registrazione, ma ATTENZIONE, poiché ad ogni click il sistema genera e spedisce un nuovo codice PIN che annulla e sostituisce i precedenti codici, nel caso di più click ripetuti saranno spediti tanti nuovi PIN quanti click si sono effettuati. In questo caso i PIN potrebbero arrivare anche tutti assieme. Anche dopo un tempo considerevole, per i motivi sopra menzionati. Accertarsi quindi di selezionare realmente l'ultimo PIN ricevuto, l'unico valido per l'accesso.

L'oggetto del messaggio di posta ricevuto riporta data e ora di richiesta del PIN da parte dell'utente.

- Le utenze già in precedenza registrate sulla piattaforma "*Servizi Telematici*" potranno utilizzare il vecchio PIN in loro possesso. ATTENZIONE: richiedendo un nuovo PIN, sarà questo il PIN da utilizzare per tutte le altre applicazioni presenti sulla piattaforma "*Servizi Telematici*" del ministero.
- Nulla vieta registrarsi con due, o più, diversi indirizzi di posta elettronica. Sarà cura del candidato portare a termine almeno un procedimento di compilazione e trasmissione della domanda, con successiva stampa da presentare il primo giorno di esami, secondo quanto stabilito dal bando.
- Accertarsi che il messaggio ricevuto con il PIN non sia stato collocato in automatico nella cartella di posta indesiderata (a volte denominata "spam") dal proprio fornitore del servizio di posta.
- Si rammenti che in tutte le fasi di accesso deve essere sempre fornito il risultato esatto della operazione aritmetica proposta. Per qualunque necessità si può sempre chiedere una diversa operazione aritmetica selezionando il relativo pulsante "**Rigenera**".
- Una volta effettuato l'accesso, **se non si compie alcuna attività, ossia se non clicca su** "**Salva**" **o** "**Modifica**" **o** "**Trasmetti**", **per 20 minuti, avviene una disconnessione automatica**. In questo caso sarà necessario effettuare un nuovo accesso (uscire dalla procedura e poi rientrare).

torna al Sommario

Compilazione e trasmissione della domanda di partecipazione

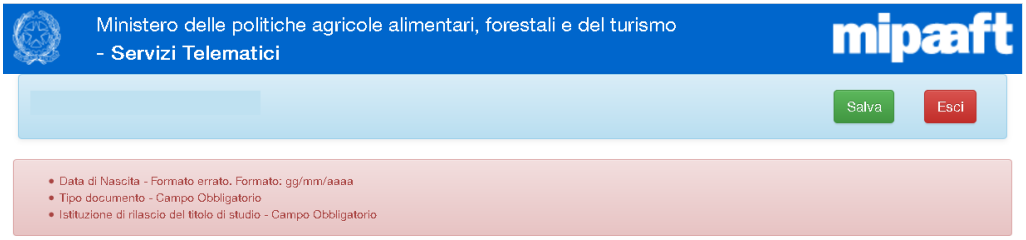
Sarà possibile compilare il modulo di domanda dal giorno di pubblicazione del bando in Gazzetta Ufficiale sino al termine perentorio del trentesimo giorno da tale data di pubblicazione. Qualora il termine per la presentazione della domanda coincida con un giorno festivo, tale termine è prorogato di diritto al primo giorno non festivo successivo.

All'utente che ha effettuato l'accesso si presenta la pagina del modulo di domanda da compilare. I dati che il candidato dovrà fornire sono quelli previsti dal bando del concorso.

Un esempio di compilazione del modulo è visibile più avanti al capitolo "*Esempio di compilazione del modulo di domanda*".

In fase di compilazione tramite il pulsante "**Salva**" sarà possibile salvare i dati inseriti e ritrovarli in caso si decidesse di uscire e continuare con la compilazione in un tempo successivo.

ATTENZIONE. Si rammenti che il pulsante "**Salva**" ha efficacia solo se sono stati valorizzati almeno TUTTI i campi obbligatori. In caso uno o più campi obbligatori siano vuoti, oppure il formato delle date o dell'indirizzo di posta elettronica non siano corretti, sarà visualizzato in alto sullo schermo un messaggio con l'indicazione dei campi per i quali si è riscontrato un problema.

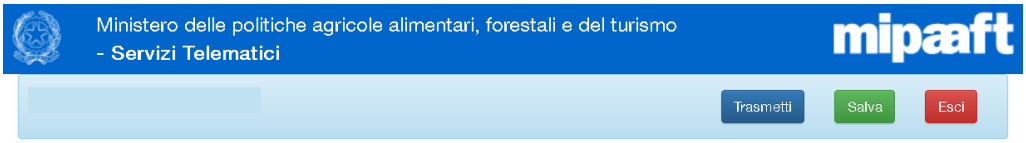


Le date da inserire devono essere nel formato gg/mm/aaaa (es. 23/06/2001).

Si presti particolare attenzione all'indirizzo di posta elettronica da inserire nel campo "e-mail". Questo sarà l'indirizzo presso il quale il Ministero invierà eventuali comunicazione al candidato.

Se nel modulo sono stati compilati correttamente almeno tutti i campi obbligatori, ad ogni selezione del pulsante "**Salva**", i dati inseriti sono salvati e viene visualizzato in alto sullo schermo il messaggio "*dati registrati*", a conferma dell'operazione avvenuta.

Soltanto dopo che la domanda sarà stata correttamente salvata il candidato visualizzerà in alto il pulsante "**Trasmetti**" tramite il quale potrà inoltrare la propria domanda.

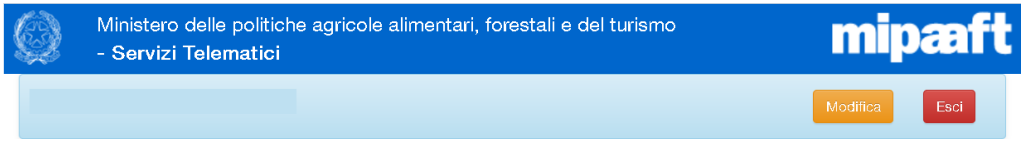


Andata a buon fine la trasmissione della domanda il candidato riceverà un messaggio di conferma nella casella di posta elettronica utilizzata per l'accesso.

Entro il periodo di compilazione del modulo di domanda il candidato potrà:

- accedere più volte alla propria domanda;
- compilare la domanda e salvare i dati inseriti selezionando l'apposito pulsante "**Salva**";
- modificare la domanda in successivi accessi e salvarla nuovamente;
- trasmettere la domanda salvata, selezionando il pulsante "**Trasmetti**";
- modificare una domanda già trasmessa. Per ottenere ciò selezionare il pulsante "**Modifica**", apportare le opportune modifiche, quindi aggiornare la domanda già trasmessa selezionando il pulsate "**Salva**".

Una domanda già trasmessa può ancora essere modificata selezionando il pulsante "**Modifica**" che comparirà solo dopo aver trasmesso la domanda.



Entrando nella funzionalità di modifica tutti i campi già compilati torneranno ad essere modificabili. Il candidato quindi potrà operare le opportune modifiche e salvare nuovamente la domanda sempre con il pulsante "**Salva**".

Per ogni modifica di una domanda già trasmessa e confermata con il pulsante "**Salva**", il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica a conferma della modifica avvenuta sulla domanda trasmessa in precedenza.

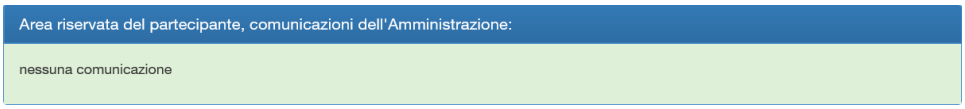
ATTENZIONE. Modificando e salvando una domanda già trasmessa, gli ultimi dati inseriti andranno a sovrascrivere i precedenti. L'ultima versione della domanda annullerà e sostituirà la precedente. L'ultima versione sarà quella ufficialmente presentata dal candidato.

Per verificare quali dati sono attualmente registrati e presenti nella domanda che il candidato presenterà, è sufficiente uscire e rientrare dalla procedura.

Trascorso il termine, stabilito dal bando, per l'invio della domanda NON sarà più possibile apportare alcuna modifica alla domanda di partecipazione al concorso.

ATTENZIONE. Una domanda solo compilata e salvata, anche più volte, ma NON TRASMESSA non sarà considerata presentata, quindi il candidato non sarà ammesso a partecipare al concorso.

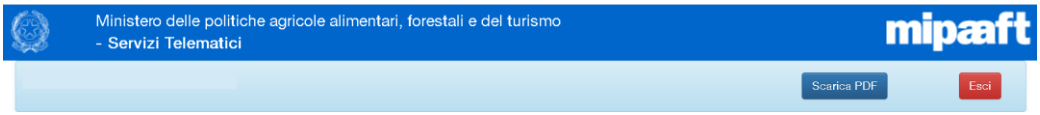
Eventuali comunicazioni al candidato che l'Amministrazione ritenesse opportuno diramare, potrebbero anche essere recapitate all'interno del profilo personale del candidato e visibili nel riquadro "Area riservata del partecipante…" subito sotto l'intestazione.



torna al Sommario

Stampa della domanda trasmessa

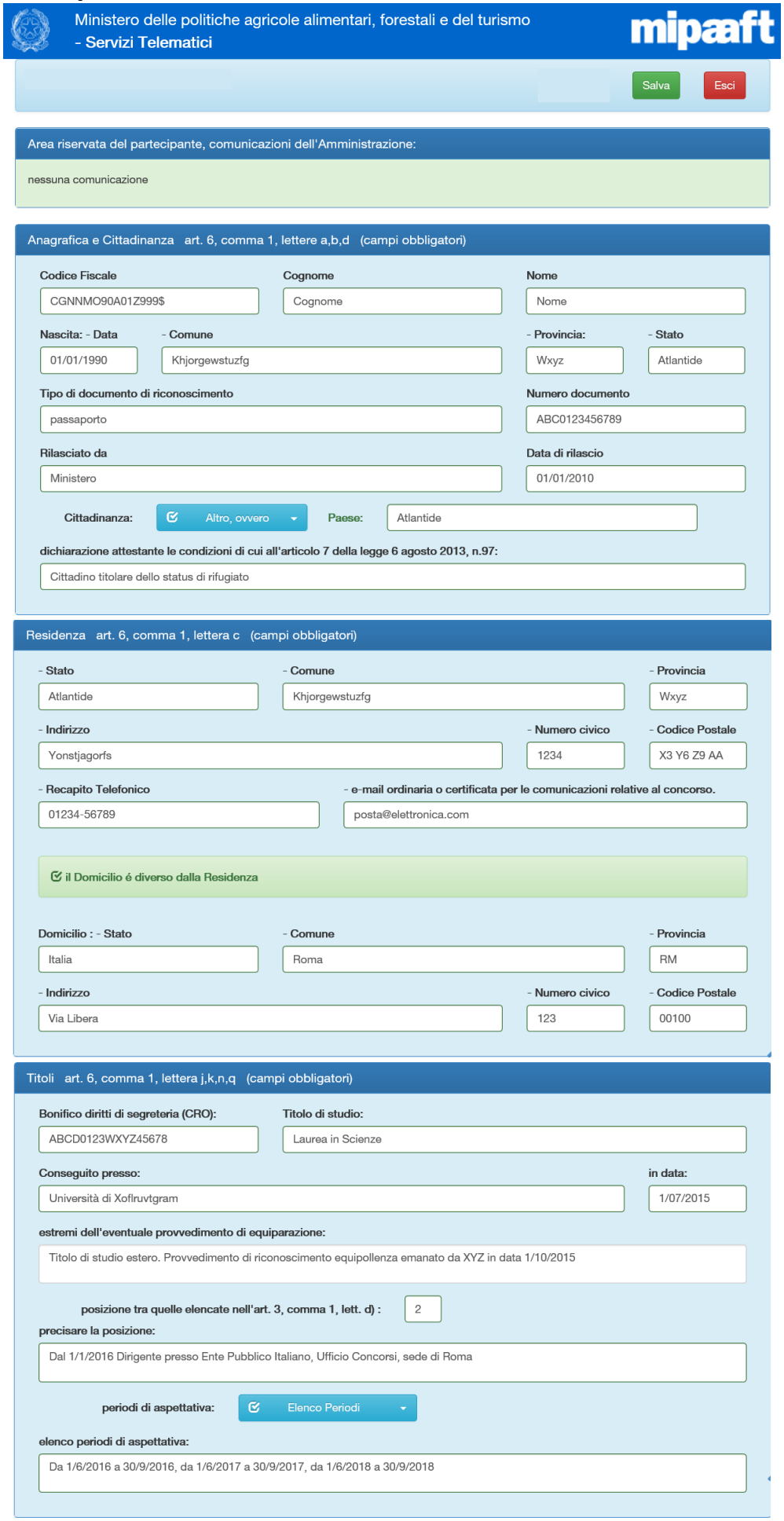
Decorsi 15 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, il candidato dovrà accedere nuovamente all'applicazione informatica per effettuare la stampa della propria domanda selezionando il relativo pulsante "**Scarica PDF**" appositamente disponibile da quel momento.



La domanda stampata dal candidato dovrà obbligatoriamente essere esibita e sottoscritta al momento dell'identificazione per l'effettuazione della prima prova d'esame, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

torna al Sommario

Esempio di compilazione del modulo di domanda



Altro art. 6, comma 1, lettere e,f,g,i,o:

titoli di riserva previsti dal bando:

In possesso dei seguenti titoli di reserva: AAA, BBB, CCC

titoli di preferenza previsti dall'articolo 2 del bando:

Possiedo i seguenti titoli di preferenza: titolo1, titolo2, titolo3

Godimento dei diritti civili e politici: NO

motivi mancato godimento Diritti:

Per sentenza di condanna AAA in data BBB

Iscritto nelle liste elettorali: NO

Motivi mancata iscrizione

Motivo1 a causa di AAA

Posizione relativa al servizio di leva: Regolare

(dal bando art.6 lett.i) *"i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313.* ***In caso contrario, devono essere indicate*** *le condanne e i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale"*

Dichiaro di AVER riportato condanne

per i seguenti motivi: Condanna AAA da sentenza BBB in data gg/mm/aaaa

Richieste art. 6, comma 1, lettera p:

In relazione alla propria disabilità il candidato richiede, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992 n.104, di essere assistita/o durante le prove, e il seguente necessario ausilio:

Chiedo di poter utilizzare i seguenti ausili:
1) AAA versione BBB;

In relazione alla propria disabilità il candidato richiede, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992 n.104, di necessitare, durante le prove di esame, di tempo aggiuntivo:

NO, non necessito di tempo aggiuntivo ○ **SI, necessito di tempo aggiuntivo** ◉

Il candidato dichiara di volersi avvalere, ai sensi del vigente articolo 20 della legge 5 febbraio 1992 n.104, del beneficio di essere ammesso direttamente alle prove scritte:

NO, non mi avvalgo del beneficio ○ **SI, mi avvalgo del beneficio** ◉

Consenso e autocertificazione

dichiaro di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale

dichiaro di avere idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce e di essere a conoscenza che l'Amministrazione procederà a sottoporre a visita medica preventiva i candidati risultati vincitori prima dell'assunzione

Consento il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni.

Consapevole delle responsabilità, anche penali, per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiaro essere vero quanto inserito nella procedura informatica che costituisce dichiarazione sostitutiva delle certificazioni, relativa alla presentazione dei titoli previsti dal bando.

torna al Sommario

Esempio di domanda stampata, da presentare il primo giorno di esame

codice domanda: C04B8546-6A15-4E6C-9CC2-455338757676 (facsimile)

Al Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo
Dipartimento DIQPAI - Direzione Generale AGRET - Ufficio AGRET V
Via Venti Settembre, 20 - 00187 ROMA

(nome , cognome)
Il sottoscritto: Nome , Cognome , nato il: 01/01/1990 , a: Khjorgewstuzfg , Wxyz , Atlantide , c.f.: CGNNMO90A01Z999$.

Residente in: Yonstjagorfs , 1234 , X3 Y6 Z9 AA , Khjorgewstuzfg , Wxyz , Atlantide.

Domiciliato in: Via Libera , 123 , 00100 , Roma , RM , Italia.

tel.: 01234-56789 - recapito di posta elettronica presso cui chiede di ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, e del quale recapito si impegna a far conoscere tempestivamente ogni eventuale variazione: posta@elettronica.com.

CHIEDE

di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di 4 Dirigenti di seconda fascia del ruolo dirigenziale del Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo presso il Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela della qualità e della repressione frodi dei prodotti agroalimentari.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. medesimo, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

di essere cittadino del paese: Atlantide, e di essere nelle condizioni di cui all'articolo 7 della legge 6 agosto 2013, n.97, come di seguito attestato: Cittadino titolare dello status di rifugiato;

di NON godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi: Per sentenza di condanna AAA in data BBB;

di NON essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi: Motivo1 a causa di AAA;

di essere in posizione regolare nei confronti del servizio di leva;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale;

in merito ad eventuali condanne e/o procedimenti amministrativi e/o penali, NON rientra nelle condizioni descritte dal bando all'art.5 comma 1 lett. i per i seguenti motivi: Condanna AAA da sentenza BBB in data gg/mm/aaaa;

di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea in Scienze , rilasciato da: Università di Xoflruvtgram , conseguito in data: 1/07/2015, si riporta l'equiparazione a titolo italiano: Titolo di studio estero. Provvedimento di riconoscimento equipollenza emanato da XYZ in data 1/10/2015;

di essere nella posizione 2) dell'art. 3, comma 1, lett.d), precisando: Dal 1/1/2016 Dirigente presso Ente Pubblico Italiano, Ufficio Concorsi, sede di Roma;

di aver fruito dei seguenti periodi di aspettativa: Da 1/6/2016 a 30/9/2016, da 1/6/2017 a 30/9/2017, da 1/6/2018 a 30/9/2018;

di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce e di essere a conoscenza che l'Amministrazione procederà a sottoporre a visita medica preventiva i candidati risultati vincitori prima dell'assunzione.

di aver diritto alla riserva del 30% di posti perché: In possesso dei seguenti titoli di reserva: AAA, BBB,

codice domanda: C04B8546-6A15-4E6C-9CC2-455338757676 (facsimile)

CCC;

di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 2 del bando Possiedo i seguenti titoli di preferenza: titolo1, titolo2, titolo3;

estremi della ricevuta del bonifico relativo al pagamento dei diritti segreteria: ABCD0123WXYZ45678;

di volersi avvalere, ai sensi del vigente art. 20 della L. 104/1992, del diritto di essere ammesso direttamente alle prove scritte in quanto riconosciuto disabile ed affetto da invalidità uguale o superiore all'80%;

richiede per le prove di esame, ai sensi della L. 104/1992 artt. 4 e 20:
- di essere assistito con i seguenti ausili: Chiedo di poter utilizzare i seguenti ausili:
1) AAA versione BBB;
2) CCC con estensione DDD.;
- di necessitare di tempo aggiuntivo;

Consente il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al DLgs 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni.

Inoltre, il sottoscritto si impegna a consegnare a mano il presente modello di istanza, da firmare all'atto dell'identificazione il giorno della prima prova scritta di esame, overo preselettiva, del concorso.

AUTOCERTIFICAZIONE

Consapevole delle responsabilità anche penali per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiaro essere vero quanto asserito nella presente istanza di partecipazione che costituisce dichiarazione sostitutiva delle certificazioni, nonché quanto inserito nella procedura informatica di compilazione di detta istanza.

Roma, _____ In fede _____
(nome e cognome)

torna al Sommario

Riferimenti e contatti in caso di problemi

In caso di problemi riguardo argomenti normativi ed amministrativi in generale, il riferimento dell'ufficio preposto è il seguente:

Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo

AGRET V – Gestione risorse umane e polo economico e finanziario

Posta elettronica: *agret5@politicheagricole.it*

Per eventuali problemi, esclusivamente di ordine tecnico-informatico riguardo la presente procedura web di inserimento e trasmissione telematica dei dati, il riferimento è il seguente:

Ministero delle politiche agricole alimentari, forestali e del turismo

AGRET II – SIAN, coordinamento ICT e informazione

Posta elettronica: *agret2@politicheagricole.it*

ATTENZIONE. Per motivi organizzativi e di sicurezza, a partire dalle ore **16:00** dell'ultimo giorno utile per la trasmissione della domanda non sarà più possibile avere riscontri in relazione a richieste di chiarimenti agli uffici AGRET II e AGRET V ai fini della compilazione della domanda di concorso.

Si invitano pertanto i candidati interessati ad eventuali richieste di chiarimento, ad inviarle con un buon margine di tempo, ed in ogni caso entro le ore 16:00 del suddetto ultimo giorno.

torna al Sommario